



**ISTITUTO COMPrensIVO "S. G. BOSCO",**

**Via Umbria 34, 74121 TARANTO Tel/Fax: 099 73 52 739**

**E-mail: [taic866003@istruzione.it](mailto:taic866003@istruzione.it) PEC: [taic866003@pec.istruzione.it](mailto:taic866003@pec.istruzione.it)**

**[www.icsgboscotaranto.edu.it](http://www.icsgboscotaranto.edu.it) C.F.: 90214520737**

**C.M. TAIC866003 - Cod. univ: UFA6K2**

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI STUDENTI PER MOBILITA DI GRUPPO- PROGETTO ERASMUS PLUS - 2024-1-IT02-KA121-SCH-000209592 Azione KA121 SCH**

**Accreditamento 2023--1-IT02-KA120-SCH-000191314**

**Progetto 2024-1-IT02-KA121-SCH-000209592**

**CUP J51I24000110006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA l'approvazione della Commissione Europea del Progetto ERASMUS+ KA121;
- VISTO l'accordo di Accreditamento KA121 tra l'Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire per la realizzazione del PROGETTO Erasmus+
- VISTA l'approvazione dell'accREDITamento AZIONE KA120 SETTORE SCUOLA CODICE ATTIVITA': 2023-1-IT02-KA120-SCH-000191314 OID: E10344333 FORM ID: KA121-SCH-8AC7A4BC / 1500453
- VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle Risorse Finanziarie Programma ERASMUS+ KA121;
- VISTA la scheda di Valutazione Erasmus+ - Call for proposals 2023 - Round 1 KA120 - AccREDITamento Erasmus+ Codice Progetto: 2024-1-IT02-KA121-SCH-000209592 Denominazione Ente candidato: Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco
- VISTI i requisiti di ammissibilità a livello nazionale per l'accREDITamento;
- VISTA la normativa vigente in materia di progetti di mobilità d'istruzione scolastica;
- CONSIDERATA l'application form - Call 2023 Round 1 KA1 KA120-SCH-000191314 - Erasmus accreditation in school education Form ID KA121- SCH-000209592 Deadline (Brussels Time) 19 Oct 2023 12:00:00;
- CONSIDERATI gli standard di qualità Erasmus+;

CONSIDERATI i procedimenti amministrativi della commissione europea;

PRESO ATTO che le attività autorizzate dovranno essere concluse entro il 31/08/2025

## EMANA

il seguente **AVVISO** per la selezione di n. 5 studenti per mobilità di gruppo (6 giorni + 2 viaggio) con soggiorno a Porto (Portogallo), finalizzato all'attuazione di obiettivi ed azioni del programma Erasmus+.

### **Art. 1 – Il Programma Erasmus+ 2021-2027**

Il Programma Erasmus+ è il programma dell'UE nei settori dell'Istruzione, della Formazione, della Gioventù e dello Sport per il periodo 2021-2027 (Regolamento UE 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021). Obiettivo generale del programma è sostenere, attraverso l'apprendimento permanente, lo sviluppo formativo, professionale e personale degli individui, contribuendo in tal modo alla crescita sostenibile, a posti di lavoro di qualità e alla coesione sociale, nonché alla promozione dell'innovazione e al rafforzamento dell'identità europea e della cittadinanza attiva. In questo quadro, l'Accreditamento Erasmus+ nel settore dell'Istruzione e Formazione rappresenta uno strumento a disposizione delle organizzazioni per aprirsi alla cooperazione e agli scambi transnazionali rivolti ai learners in formazione professionale iniziale e continua e allo staff, con l'obiettivo di contribuire all'attuazione della Raccomandazione del Consiglio sull'Istruzione e la Formazione Professionale per la competitività sostenibile, l'equità sociale e la resilienza e della Dichiarazione di Osnabrück, all'Agenda Europea delle Competenze e alla creazione dello Spazio Europeo dell'Istruzione.

#### **Obiettivi dell'azione**

Rafforzare la dimensione europea dell'insegnamento e dell'apprendimento attraverso:

- ✓ lo sviluppo della competenza di Cittadinanza democratica europea per la valorizzazione del dialogo e della comprensione interculturale e multiculturale attraverso lo sviluppo di competenze linguistiche e didattiche;
- ✓ lo sviluppo di conoscenze, competenze e atteggiamenti relativi ai cambiamenti climatici e allo sviluppo sostenibile,
- ✓ lo sviluppo della competenza di Cittadinanza globale digitale per sviluppare un uso consapevole e responsabile dei mezzi di comunicazione digitali, al fine di stimolare un pensiero digitale critico e creativo.

#### **Nel campo dell'istruzione scolastica**

Promuovere la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento nell'istruzione scolastica:

- Sostenendo lo sviluppo professionale di docenti, dirigenti scolastici o altro personale della scuola;
- Promuovendo l'uso di nuove tecnologie e metodologie di insegnamento innovative;
- Migliorando l'apprendimento delle lingue e promuovendo la diversità linguistica nelle scuole;
- Sostenendo la condivisione e il trasferimento delle migliori pratiche nell'ambito dell'insegnamento e dello sviluppo scolastico.

Contribuire alla creazione di uno spazio europeo dell'istruzione:

- Facendo in modo che le scuole siano dotate delle capacità necessarie per intraprendere scambi e cooperazioni transfrontalieri e per realizzare progetti di mobilità di qualità elevata;

- Rendendo la mobilità a fini di apprendimento una possibilità realistica per tutti gli alunni nell'istruzione scolastica;
- Promuovendo il riconoscimento dei risultati dell'apprendimento conseguiti da alunni e personale nei periodi di mobilità all'estero.

## **Art. 2 – Mobilità Internazionale per gli Studenti**

Nel quadro del progetto annuale Erasmus+ 2024-1-IT02-KA121-SCH-000209592 l'Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco per l'anno 2023-2024, ha ricevuto un contributo per finanziare lo svolgimento della **mobilità di gruppo di studenti**, con le seguenti finalità:

- Valorizzare e potenziare le competenze linguistiche;
- Ampliare le strategie educative volte all'integrazione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
- Instaurare contatti con studenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici per ulteriori progetti Erasmus+.

## **Art. 3 – Destinatari**

Possono partecipare alla selezione esclusivamente gli studenti delle classi seconde della scuola secondaria (a.s. 2024/25). Verrà selezionato uno studente per ogni singola classe seconda.

## **Art. 4 – Impegni dei partecipanti**

Gli studenti che presenteranno la candidatura saranno tenuti a partecipare agli incontri di formazione previsti dal progetto e alle successive attività di disseminazione. Coloro che saranno selezionati, prima della mobilità, dovranno sottoscrivere un contratto (Accordo di mobilità), che conterrà le condizioni che disciplinano la mobilità.

**Durante la mobilità dovranno redigere un diario di bordo sulle attività svolte.**

Al rientro nell'Istituto di appartenenza dovranno compilare il report richiesto dalla Commissione Europea e consegnare al referente di Istituto, professoressa Angela Tripaldi, perché venga depositata in segreteria, la documentazione in originale prevista per la mobilità Erasmus+:

- **certificazione** rilasciata dall'Istituzione ospitante, dalla quale devono chiaramente risultare il numero dei giorni di mobilità (Allegato V, Learning Agreement e Learning Agreement Complement);
- **giustificativi** delle eventuali spese sostenute per mensa scolastica e abbonamenti ai mezzi di trasporto.

Gli alunni che parteciperanno alle mobilità dovranno attenersi scrupolosamente ai regolamenti delle scuole partner e alle disposizioni impartite dai docenti accompagnatori.

## **Art. 5 – Criteri di selezione**

Ai fini della selezione, le candidature saranno valutate secondo i seguenti criteri **relativi allo scrutinio finale dell'a.s. 2023-2024**:

1. Voto di condotta a.s 2023-2024;
2. Profitto scolastico (media finale a.s. 2023-2024, pari o superiore a 7);
3. Competenza linguistica in inglese, documentata attraverso il voto conseguito nello scrutinio finale a.s.2023-2024;
4. Certificazioni linguistiche a.s. 2023-2024

Si darà precedenza agli alunni le cui famiglie hanno una situazione patrimoniale certificata da ISEE inferiore a €17.090,61 come previsto dal progetto per l'Accreditamento

“Il piano coinvolgerà gli studenti interessati a questo tipo di esperienza, ma che per motivi familiari e di svantaggio socio economico non hanno mai avuto la possibilità di uscire fuori dal contesto cittadino.”

Il punteggio massimo conseguibile è di 20 punti e verrà attribuito utilizzando la seguente tabella:

**Tabella di valutazione**

<b>Voto in condotta</b>	<b>Max 5 punti</b>
8	3
9	4
10	5
<b>Media dei voti scrutinio A.S. 2023-24</b>	<b>Max 5 punti</b>
6-6,9	1
7-7,9	2
8-8,9	3
9-9,9	4
10	5
<b>Competenza linguistica in lingua inglese risultante dallo scrutinio finale A.S. 2023-24</b>	<b>Max 5 punti</b>
6	1
7	2
8	3
9	4
10	5
<b>Certificazioni linguistiche in lingua inglese</b>	<b>Max 5 punti</b>

A1	1
A2	2
B1	3

#### **Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **30 dicembre 2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco di Taranto, "brevi manu" oppure a mezzo PEC o con raccomandata con avviso di ricevimento.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Gli interessati dovranno presentare:
  - La domanda di partecipazione (Allegato A),
  - Modulo di consenso dei genitori (Allegato B)
  - Liberatoria Immagini (Allegato C)
  - Patto Formativo (Allegato D)
  - Certificazione ISEE in corso di validità
  - Copia dei documenti di identità in corso di validità dello/a studente/ssa e dei genitori.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### **Art. 7 – Valutazione delle domande**

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.icsgboscotaranto.edu.it](http://www.icsgboscotaranto.edu.it)
6. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### **Art. 8 – Servizi finanziati dal contributo**

- Viaggio di andata e ritorno; Alloggio, utenze incluse per l'intera durata del progetto (ad esclusione del telefono), in appartamenti/residence da individuare a cura del partner internazionale del progetto;
- Transfer da e per l'aeroporto;
- Assicurazione contro rischi ed infortuni e Responsabilità Civile contro Terzi (RCT);

- Assistenza organizzativa all'estero da parte del partner internazionale del progetto;
- Tutoraggio, grazie alla presenza di un referente (tutor) a disposizione dei partecipanti nel Paese estero di destinazione;

Ulteriori spese personali sono a carico del partecipante.

In caso di sopravvenuta impossibilità a realizzare la mobilità, il partecipante selezionato dovrà darne immediata comunicazione, dichiarando e documentando le ragioni che hanno impedito la realizzazione della mobilità.

#### **Art. 9 – Rinuncia**

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio ecc.), questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituzione.

#### **Art. 10 – Calendario delle attività**

Le mobilità devono essere svolte nei periodi concordati con le scuole partners e gli istituti selezionati, fermo restando che tali periodi potrebbero ragionevolmente variare per eventuali esigenze organizzative dell'Istituto scolastico di invio e/o del partner internazionale del progetto.

#### **Art. 11 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali, in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Art. 12 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico

#### **Art. 13 –Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco, rappresentato dal Dirigente Scolastico dott.ssa Floriana Bottiglia.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Floriana Bottiglia. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: taic866003@istruzione.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo

2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Art. 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.icsgboscotaranto.edu.it](http://www.icsgboscotaranto.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale. Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

#### **Art. 15 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa BOTTIGLIA Floriana**

**(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82)**

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- Allegato A - domanda di partecipazione
- Allegato B - consenso dei genitori
- Allegato C - Liberatoria Immagini
- Allegato D - Patto Formativo