



**ISTITUTO COMPRESIVO "S. G. BOSCO", Via Umbria 34, 74121 TARANTO**

**Tel/Fax: 099 73 52 739**

**E-mail: taic866003@istruzione.it PEC: taic866003@pec.istruzione.it**

**www.icsgboscotaranto.edu.it C.F.: 90214520737**

**C.M. TAIC866003 - Cod. univ: UFA6K2**

ICS "San Giovanni Bosco" - Taranto  
Prot. 0003023 del 27/05/2020  
07-07 (Uscita)

**All'RLS  
Alle RSU  
Al collaboratore del Dirigente  
All'RSPP  
Al DSGA  
Agli ASPP  
Ai collaboratori scolastici  
di presidio agli ingressi/front desk:  
e, p.c.  
A tutto il personale  
Agli alunni ed alle loro famiglie  
Al sito web  
All'Albo**

**OGGETTO: Atto costitutivo Comitato di vigilanza anti Covid-19 per l'applicazione e la verifica del Protocollo anti- contagio.**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 97 della Costituzione;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999

**VISTO** il D. Lgs 165/2001;

**VISTO** il D. Lgs. 81/2008;

**VISTA** la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, pubblicata in G.U. n. 26 il 01/02/2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

**VISTA** la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19 nelle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il D.L. 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTI** i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.L. 23 febbraio 2020, n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e

**VISTE** le Note del MI prot. n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020, n. 323 del 10 marzo 2020;

**VISTA** la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione, recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il Decreto Legge 16 maggio 2020 n.33, Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid 19;

**VISTA** l'Ordinanza della Regione Puglia n. 237 del 17 maggio 2020;

**CONSIDERATA** la situazione di emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del Virus COVID - 19;

**CONSIDERATA** l'esigenza di tutelare la salute pubblica e quella dei dipendenti mediante l'adozione di comportamenti idonei a prevenire ed a contenerne la diffusione;

**IN RIFERIMENTO** alle disposizioni del "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento

della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro”, sottoscritto su invito del Presidente del Consiglio dei ministri, del Ministro dell’Economia, del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali, del Ministro dello Sviluppo economico e del Ministro della Salute, che hanno promosso l’incontro tra le parti sociali, in attuazione della misura, contenuta all’articolo 1, comma I, n. 9) del 24 aprile 2020 , ed inserito come , che raccomanda intese tra organizzazioni datoriali e sindacali;

VISTO il Protocollo Condiviso SSL del 14 marzo, art. 13.

#### SI COSTITUISCE

**Il Comitato di vigilanza anti COVID-19 per l’applicazione e la verifica del Protocollo COVID- 19, di seguito denominato “Comitato”.**

Componenti del comitato:

Nome	Funzione
Prof. Pierfrancesco CARESSA	Dirigente Scolastico (Datore di Lavoro)
Prof. Renato GALEONE	RLS
Ins. Roberto CECI	RSU
Ins. Giovanni PACIFICO	TAS
Ins. Diana DE LUCA	Collaboratore del Dirigente
Dott.ssa Anna Maria ROCHIRA	DSGA
Ins. Pina Carmela SARACINO	Docente, ASPP
Ins. Lucia GALASSO	Docente, ASPP
Sig. Angelo ROCHIRA	Collaboratore scolastico di presidio agli ingressi/front desk
Sig.ra Antonietta SANGIACOMO	Collaboratore scolastico di presidio agli ingressi/front desk
Sig.ra Liliana LUMACA	Collaboratore scolastico di presidio agli ingressi/front desk, ASPP
Sig. Antonio REBECCHI	Collaboratore scolastico di presidio agli ingressi/front desk
Sig. Renato PELUSO	Collaboratore scolastico di presidio agli ingressi/front desk
Sig. Santa LARUCCIA	Collaboratore scolastico di presidio agli ingressi/front desk
Ing. Piera D’ONGHIA	RSPP

Premesso che l’obiettivo del Protocollo condiviso di regolamentazione (di cui all’allegato 6 DPCM già citato) è quello di fornire indicazioni operative finalizzate a incrementare, negli ambienti di lavoro non sanitari, l’efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l’epidemia di COVID-19, il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione. Il citato protocollo contiene, quindi, misure che seguono la logica della precauzione e seguono e attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell’Autorità sanitaria.

Il Comitato anti-contagio Covid-19 è coordinato dal Dirigente Scolastico. Ha lo scopo di verificare la puntuale applicazione delle procedure di igiene, prevenzione e protezione adottate per l’emergenza COVID-19 nonché di tutte le altre misure di prevenzione, protezione già disposte ordinariamente a scuola.

È compito del Comitato anche verificare nel complesso l’efficacia dell’attività d’informazione e di formazione profusa ai fini della sicurezza dei luoghi di lavoro sia ordinariamente che straordinariamente in relazione all’emergenza COVID-19. I membri del Comitato possono eseguire controlli periodici, segnalando immediatamente in forma scritta eventuali anomalie.

In merito al suddetto protocollo l’RSPP (e, ove venisse individuato, il medico competente) collabora con il Datore di Lavoro e l’RLS con funzioni di consulenza nell’applicazione e verifica di tutte le misure di regolamentazione legate all’emergenza COVID-19, con la partecipazione dei collaboratori del Ds, dell’RSU d’Istituto, del DSGA e dei collaboratori scolastici di presidio agli ingressi/ai front desk.

L’obiettivo è verificare l’applicazione delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l’epidemia di COVID-19 definite nel “ Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” (Allegato 6 del DPCM 26 aprile 2020 Per le attività produttive).

Il Comitato, così costituito e disciplinato, ha formale attivazione con il seguente atto di costituzione notificato alle parti in indirizzo. Il DSGA curerà l’affissione, nella bacheca di ogni plesso, del presente atto, e sul sito web istituzionale.

Le eventuali riunioni del comitato potranno aver luogo sia a distanza, sia in presenza (non appena le normative lo

rendano possibile). Le eventuali decisioni assunte dal comitato saranno rese pubbliche attraverso il sito web d'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
prof. Pierfrancesco CARESSA